

«КАРАЛДЫ»

«КИКБ» ЖАКнын
Башкармасы тарабынан
2025-ж. 05-мартындагы
№ 2025/08 протокол

«ЖАКТЫРЫЛДЫ»

«КИКБ» ЖАКнын
Директорлор кеңеши
тарабынан
2025-жылдын 20-
мартындагы № 131
протокол

«БЕКИТИЛДИ»

«КИКБ» ЖАКнын
Акционерлердин жалпы
чогулушу тарабынан
2025-жылдын 31-
мартындагы № 56 протокол

«Кыргыз Инвестициялык-Кредит Банки» ЖАКнын Корпоративдик башкаруу кодекси

ИЧД ээси: Корпоративдик катчы

ИЧД иштеп чыгуучу: Корпоративдик катчы

ИЧД каттоо тарыхы:

ИЧД толук аталышы (бардык өзгөрүүлөрдү жана толуктоолорду кошо алганда)	Бекитилген күн, протоколдун №	Бекиткен ыйгарым укуктуу уюм	ИЧД статусу
«КИКБ» ЖАКнын корпоративдик башкаруу кодекси	14.12.2017г.	Акционерлердин жалпы жыйыны	УС
«КИКБ» ЖАКнын корпоративдик башкаруу кодекси	29.11.2021г.	Акционерлердин жалпы жыйыны	УС

Бишкек ш. 2025-ж.

Мазмуну

1	Жалпы жоболор.....	3
2	Банктын Акционерлердин жалпы чогулушу	3
3	Банктын Директорлор кеңеши.....	4
4	Банктын корпоративдик катчысы.....	4
5	Банк Башкармасы.....	5
6	Кесиптик этика жана кызыкчылыктардын кагылышынын алдын алуу.....	5
7	Банкты башкарууну ачыкка чыгаруу жана айкындуулугу.....	7
8	Банктын туруктуу өнүгүүсү.....	8
9	Корутунду жоболор.....	9

1. Жалпы жоболор

1.1. Ушул «Кыргыз Инвестициялык-Кредит Банкы» жабык акционердик коомунун Корпоративдик башкаруу кодекси (мындан ары текст болгонча - Кодекс) Кыргыз Республикасынын мыйзамларынын талаптарына ылайык иштелип чыккан жана адилеттүүлүк, ак ниеттүүлүк, жоопкерчилик, ачык-айкындуулук, кесипкөйлүк жана компетенттүүлүк принциптерине, ошондой эле кесиптик этика стандарттарына негизделген.

1.2. Кодекстин максаты чечимдерди кабыл алуунун ачык-айкындуулугун жогорулатуу жана «Кыргыз Инвестициялык-Кредит банкы» жабык акционердик коому (мындан ары - Банк) тарабынан Банктын бардык акционерлеринин, кредиторлорунун, аманатчыларынын жана кардарларынын мыйзамдуу укуктарын жана кызыкчылыктарын сактоону жана коргоону камсыз кылуу болуп саналат.

1.3. Ушул Кодекстин максаттарында корпоративдик башкаруу бул Банктын акционерлеринин, Директорлор кеңешинин жана Башкармасынын ортосундагы өз ара мамилелердин системасын билдирет:

- Банктын ишинин стратегиялык максаттарын, аларга жетүү жолдорун жана бул максаттарга жетүү үчүн контролду аныктоо;
- Банктын башкаруу органдары жана кызматкерлери тарабынан Банктын ишинин стратегиялык максаттарына жетүү үчүн зарыл болгон бардык аракеттердин аткарылышын камсыз кылуучу эмгек ишмердигине түрткү берүү;
- аманатчыларды кошо алганда, Банктын акционерлеринин, анын кредиторлорунун кызыкчылыктарынын балансына жетишүү жана Банктын туруктуу өнүгүүсү;
- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын, ошондой эле Банктын ички ченемдик документтеринин сакталышын камсыз кылуу.

2. Банктын акционерлердин жалпы жыйыны

2.1. Банктын Акционерлеринин жалпы чогулушунун артыкчылыктуу компетенциясына кирген маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана Банктын ички ченемдик документтеринде аныкталган жана Банктын Директорлор кеңешине, Башкармасына же Банктын каалаган башка органына берилбейт.

2.2. Акционерлердин жалпы жыйындары жылдык же кезексиз жыйындар болушу мүмкүн.

2.3. Акционерлердин жылдык жалпы чогулушу Директорлор кеңеши тарабынан чакырылат жана финансылык жыл аяктагандан кийин үч айдын ичинде, бирок тышкы аудитордук отчет алынган шартта өткөрүлөт.

2.4. Акционерлердин кезексиз жалпы чогулушу Директорлор кеңеши тарабынан төмөндөгүлөрдүн биринин талабы жана демилгеси боюнча чакырылат:

- Директорлор кеңешинин же анын төрагасынын демилгеси боюнча;
- Банк Башкармасынын же анын төрагасынын демилгеси боюнча;
- Аудит боюнча комитеттин; же
- Банктын добуш берүүчү акцияларынын 10%дан кем эмесине ээлик кылган акционерлердин жазуу жүзүндөгү талабы боюнча;

- баалуу кагаздар боюнча мыйзамдар бузулган учурда баалуу кагаздар рыногун жөнгө салуучу Кыргыз Республикасынын ыйгарым укуктуу мамлекеттик органынын талабы боюнча.

2.5. Акционерлердин жалпы жыйынындагы бардык маселелер боюнча чечимдерди акциялардын жалпы санынын добуш берүүчү акцияларынын кеминде 75%на ээ болгон акционерлер же алардын ыйгарым укуктуу өкүлдөрү кабыл алышат. Акционерлердин жалпы чогулушу үчүн кворум болуп добуш берүүчү акциялардын жалпы санынын 75% добуш берүүчү акциялары бар акционерлердин же алардын ыйгарым укуктуу өкүлдөрүнүн катышуусу саналат.

2.6. Акционерлердин жалпы жыйынын чакыруунун, аны өткөрүүнүн, чечимдерди кабыл алуунун тартиби жана ага байланыштуу башка маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдары, Банктын Уставы жана Банктын ички ченемдик документтери менен жөнгө салынат.

3. Банктын Директорлор кеңеши

3.1. Банктын Директорлор кеңеши Банкты стратегиялык башкарууну ишке ашырат, Банкта тобокелдиктерди тескөө жана ички контролдоо системасын уюштурууга карата негизги принциптерди жана мамилелерди аныктайт, Банктын аткаруу органдарынын ишин контролдойт, ошондой эле башка негизги функцияларды ишке ашырат.

3.2. Банк Банктын узак мөөнөттүү ийгилиги үчүн коллегиялык жоопкерчилик тарта турган Директорлор кеңешинин натыйжалуу курамы тарабынан башкарылууга тийиш.

3.3. Директорлор кеңеши Банктын кызыкчылыктарын жетекчиликке алууга, акционерлерге карата теңдик принцибин сактоого тийиш жана Банктын акционерлеринин ар жылдык жалпы жыйынында өз иши жөнүндө акционерлерге отчет берүүгө милдеттүү.

3.4. Директорлор кеңешинин негизги ролу Банктын маданиятын, баалуулуктарын жана этикасын аныктоодо турат. Директорлор кеңеши мисал келтирүүгө жана аны уюмдун бардык деңгээлдерине жайылтуу үчүн жүрүм-турум стандартынын үлгүсүн камсыз кылууга тийиш. Бул туура эмес аракеттердин, этикасыз практиканын алдын алат жана узак мөөнөттүү ийгиликке жетүүнү колдойт.

3.5. Директорлор кеңеши Банк Башкармасынын ишин туруктуу түрдө баалоону жүргүзөт. Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы тарабынан лицензиялануучу жана жөнгө салынуучу банктарда жана банктык эмес финансы-кредит уюмдарында ички контролдоо жана ички аудит системасын түзүү эрежелеринде белгиленген талаптар баалоонун негизги критерийлери болуп саналат.

3.6. Директорлор кеңешинин мүчөлөрүн шайлоонун, Банктын Директорлор кеңешинин жыйындарын чакыруунун жана өткөрүүнүн тартиби, чечимдерди кабыл алуунун тартиби, ошондой эле Директорлор кеңешинин ишине байланыштуу башка маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдары, Банктын Уставы, Банктын Директорлор кеңеши жөнүндө жобо жана Банктын ички ченемдик документтери менен жөнгө салынат.

3.7. Өзүнүн кызматтык милдеттерин аткаруу үчүн Банктын Директорлор кеңеши Директорлор кеңешинин комитеттерин жана башка көмөкчү эксперттик-консультативдик органдарды түзүүгө укуктуу. Директорлор кеңешинин комитеттери Директорлор кеңешинин компетенциясына кирген маселелерди алдын ала кароого берүү жана алар үчүн сунуштамаларды иштеп чыгуу максатында түзүлөт. Комитеттер Банктын башкаруу

органдары эмес жана Директорлор кеңешин алмаштырууга жана анын функцияларын аткарууга укугу жок. Комитеттерди түзүүгө карата талаптар, алардын компетенциясы жана жоопкерчилиги Кыргыз Республикасынын Улуттук банкы тарабынан аныкталат.

4. Банктын корпоративдик катчысы

4.1. Банктын корпоративдик катчысы акционерлердин жалпы чогулушунун, Директорлор кеңешинин жана Банк Башкармасынын ишин (жыйындары жана иш кагаздарын жүргүзүү) жана учурдагы натыйжалуу өз ара аракеттенүүсүн, ошондой эле акционерлердин укуктарын жана кызыкчылыктарын коргоо боюнча Банктын аракеттерин координациялоону камсыз кылат жана уюштурат.

4.2. Корпоративдик катчы өз ишин «Банктар жана банк иши жөнүндө» Кыргыз Республикасынын Мыйзамына, Улуттук банктын ченемдик укуктук актыларына, Банктын Уставына жана Банктын ички ченемдик документтерине, ошондой эле Банктын Акционерлеринин жалпы чогулушунун жана Биректорлор кеңешинин чечимдерине ылайык жүргүзөт.

4.3. Банктын Директорлор кеңешинин макулдугу менен гана жана кызыкчылыктардын кагылышуусу болбогон учурда Банктын корпоративдик катчысынын өз алдынча кызматын Банкта башка милдеттерди аткаруу менен айкалыштырууга жол берилет.

4.4. Корпоративдик катчы милдеттүү тартипте Директорлор кеңешинин бардык жыйындарына катышууга жана Банктын Директорлор кеңешинин жыйындарынын стенографиялык протоколун (катышуучулардын сүйлөгөн сөздөрүнүн кеңири жазуу жүзүндөгү тексти) жүргүзүүгө жана анын жыйынтыгы боюнча протоколдорду, анын ичинде жазуу жүзүндө сурамжылоо жана коммуникация каражаттарын пайдалануу менен добуш берүүнү даярдоого тийиш.

5. Банк Башкармасы

5.1. Банк Башкармасы Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын, Банктын Уставынын, Башкарма жөнүндө ички жобонун негизинде Банктын күндөлүк ишине жетекчиликти жүзөгө ашырат жана Директорлор кеңешине отчет берет. Башкарманын компетенциясына жана жоопкерчилигине киргизилген маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында аныкталган жана Директорлор кеңеши тарабынан аныкталган стратегияларды жана саясаттарды ишке ашырууну камтыйт.

5.2. Натыйжалуу корпоративдик башкарууну камсыз кылуу максатында Башкарма Банктын түзүмдүк бөлүмдөрүнүн жана кызматкерлеринин жоопкерчиликтерин, ыйгарым укуктарын жана отчеттуулугун так бөлүштүрүүнү камсыз кылууга, Банктын саясаттарынын жана башка ички ченемдик документтеринин сакталышына мониторингдин натыйжалуу системасын белгилөөгө, ошондой эле корпоративдик башкаруу чөйрөсүндөгү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген бардык талаптарды сактоого тийиш.

5.3. Башкарманын мүчөлөрү өз ишин жүзөгө ашырууда объективдүү болууга жана туура жана коопсуз банктык тажрыйбаны камсыз кылуу үчүн бардык күч-аракетин жумшоо менен жеке кызыкчылыктарын же Банктын айрым акционерлеринин жана кызмат адамдарынын кызыкчылыктарын эмес, биринчи кезекте Банктын кызыкчылыктарын жетекчиликке алууга тийиш.

5.4. Башкарманын башкаруу ишинин практикасында төмөнкү учурларга жол берилбейт:

5.4.1. чечим коллегиялык кабыл алынган учурлардан тышкары, милдеттердин функционалдык бөлүштүрүлүшүнө ылайык тиешелүү ыйгарым укуктарга ээ болбогон Башкарманын мүчөлөрү чечим кабыл алууга катышкан учурда;

5.4.2. Башкарманын мүчөлөрү тийиштүү квалификацияга, алардын компетенциясына кирген маселелер боюнча зарыл көндүмдөргө жана билимдерге ээ болбогон учурда;

5.4.3. Башкарманын мүчөлөрү ишинин жыйынтыктары Банк үчүн чоң мааниге ээ болгон (түзүлгөн киреше, жаңы банк продукттарын киргизүү ж.б. көз карашынан алганда) Банктын кызматкерлерине контроль жүргүзүүгө жөндөмсүз болгон учурда.

6. Кесиптик этика жана кызыкчылыктардын кагылышынын алдын алуу

6.1. Директорлор кеңеши жогорку этика ченемдерин колдонушу керек. Ал акционерлердин кызыкчылыктарын эске алышы керек. Директорлор кеңеши өзүнүн аракеттери менен гана эмес, ошондой эле негизги жетекчилерди, ага ылайык, жалпы жетекчиликти дайындоо жана контролдоо менен Банктын этика стандартын аныктоодо негизги ролду ойнойт. Жогорку этика стандарттары Банктын күнүмдүк ишинде гана эмес, узак мөөнөттүү милдеттенмелеринде анын ишенимдүүлүгүн камсыз кылуу каражаты катары узак мөөнөттүү кызыкчылыктарга тиешелүү болот.

6.2. Этикалык жүрүм-турум ченемдерин жалпы сактоо Банктын натыйжалуу корпоративдик башкаруусунун жана аброюнун негизин түзөт.

6.3. Этика стандарттарын сактоо максатында Директорлор кеңешинде бардык кызматкерлерден так жана ырааттуу күтүүлөрдүн болгону жана мындай жүрүм-турумду жогорудан төмөнгө карай моделдөө маанилүү. Директорлор кеңеши тарабынан белгиленген натыйжалуу этика ченеми ар бир кызматкерди этика ченеминин жалпы стандарттарын сактоого милдеттендирет жана жумуш ордунда ачык-ачык-айкындуулуктун жогорулашына өбөлгө түзөт.

6.4. Директорлор кеңеши Банк Башкармасы жана кызматкерлери сактай турган этикалык жүрүм-турумдун минималдуу стандарттарын белгилеши керек.

6.5. Банктын этика ченемдерин сактоо үчүн Башкарманын ар бир мүчөсү жана кызматкер:

6.5.1. бардык иш-аракеттерде чынчыл жана жеке калыстык менен иштөөгө;

6.5.2. кызыкчылыктардын кагылышы жөнүндө кабарлоого жана мүмкүн болгон чыр-чатактар жөнүндө алдын ала маалымдоого;

6.5.3. корпоративдик маалыматты, активдерди жана мүлктү талаптагыдай алууга жана пайдаланууга;

6.5.4. алардын алдында турган маселелерге тийиштүү көңүл бурууга;

6.5.5. акционерлердин жана кызыкдар тараптардын кызыкчылыктарында жана Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына ылайык ак ниеттүүлүк менен аракеттенүүгө;

6.5.6. белектерди берүү жана алуу менен байланыштуу бардык жол-жоболорду сактоого (мисалы, Банктын кызматкерлерине жана жетекчилигине таасир этүү үчүн баалуулукка ээ болгон белектер берилгенде, мындай белектер кабыл алынбашы керек);

6.5.7. кабарлоо берүү менен байланыштуу кандайдыр бир жол-жоболорду сактоого (мисалы, кабарлоочунун иш-аракеттери Директорлор кеңешинин жол-жоболоруна ылайык аткарылса, иш-аракеттер көрүлгөнүнөн же көрүлбөгөнүнөн көз карандысыз, Директорлор кеңеши аларды коргоого жана колдоого тийиш);

6.5.8. Корпоративдик башкаруу кодексин бузууларды башкарууга тийиш.

6.6. Этикалык жүрүм-турум ченемдерине карата ачык-ачык-айкындуулуктун болушу Банк Башкармасынын жана кызматкерлеринин Банктын чегинде алардын жеке жүрүм-туруму үчүн жооп беришине алып келет. Директорлор кеңеши жүрүм-турумдун этика ченемдеринин бузулушуна жооп кайтарууга карата ачык-айкын болушу керек, бирок Директорлор кеңеши бузуулар жөнүндө маалыматты жалпыга ачыкка чыгарууга байланыштуу чечим кабыл алат.

6.7. Директорлор кеңешинин жана Башкарманын мүчөлөрү Банктын маанилүү кызыкчылыктарын коргоого милдеттүү.

6.8. Чечимдерди кабыл алууда Башкармалыктын мүчөлөрү кандайдыр бир жеке кызыкчылыктарды көздөбөшү керек, алар ыйгарым укуктарынын мөөнөтүндө баарын камтыган атаандашпаган макулдашуулардын таасирине туш болушат жана Банк алууга укуктуу болгон пайдаларды алышпайт.

6.9. Банктын Директорлор кеңешинин, Башкармасынын мүчөлөрү жана кызматкерлери үчүнчү жактардан өздөрүнүн пайдасына же алардын Банкка көрсөтүлгөн ишине байланыштуу башка жактар үчүн туура келбеген пайдаларды талап кылбоого же кабыл албоого тийиш жана туура келбеген пайдаларды үчүнчү жактарга бербөөгө тийиш.

6.10. Кызыкчылыктардын кагылышынын ар кандай учуру Директорлор кеңешине негизи жок кечиктирүүсүз жеткирилиши керек.

7. Банкты башкарууну ачыкка чыгаруу жана айкалыштыруу

7.1. Банкты башкаруунун айкалыштыруу Банктын акционерлерине, аманатчыларына жана башка кредиторлоруна башкаруу органдарынын ишине мониторинг жүргүзүүгө мүмкүндүк берет, ошондой эле натыйжалуу корпоративдик башкарууну жүзөгө ашыруучу катары Банктын аброюн колдойт.

7.2. Банктын расмий сайтында жарыяланган Банктын бир жылдык финансылык отчету жана финансылык эмес отчету маалыматты ачыкка чыгаруунун маанилүү жолдору болуп саналат.

Банктын расмий сайты дагы тиешелүү финансылык жана финансылык эмес маалыматтарды ачыкка чыгаруу үчүн маанилүү курал катары кызмат кылат. Расмий сайт маалыматты үзгүлтүксүз жана өз убагында ачыкка чыгарууну камсыз кылат жана бардык кызыкдар тараптарга Банктан ашыкча чыгымдарды талап кылбастан, тиешелүү маалыматка чектелбеген жетүү мүмкүндүгүн берет.

7.3. Банк мыйзамдарда жана Банктын ички ченемдик документтеринде каралган маалыматтарды өз убагында ачыкка чыгарат.

7.4. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык корпоративдик башкаруунун ачык-айкындуулугун камсыз кылуу үчүн Банк өзүнүн расмий сайтында кварталдык жана жылдык негизде төмөнкү маалыматтарды жарыялайт:

7.4.1. экономикалык нормативдердин сакталышына сереп салуу жана Банктын финансылык көрсөткүчтөрүн ачыкка чыгаруу;

7.4.2. Банктын Директорлор кеңеши, Башкармасы, Банктын акцияларынын 5 (беш) пайызынан көбүнө ээ болгон акционерлер жана бенефициардык ээлери жөнүндө маалымат;

7.4.3. Банктын капиталынын түзүмү;

7.4.4. кредиттердин тармактык түзүмү;

7.4.5. финансылык отчеттуулуктун эл аралык стандарттарынын талаптары менен Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын эсепке алуу боюнча талаптарынын ортосундагы айырмачылыктар боюнча, анын ичинде сандык маалыматтардагы айырманы көрсөтүү менен түшүндүрмөлөр;

7.4.6. аффилирленген жана байланыштуу жактар менен операциялардын жана бүтүмдөрдүн түрлөрү жана шарттары;

7.4.7. кеминде Банктын кызматкерлер, кардарлар, атаандаштар менен өз ара мамилелери жөнүндө негизги жоболорду жана ченемдерди, кесиптик этиканын стандарттарынын сакталышын контролдоо тартибин жана башка негизги аспекттерди камтыган кесиптик этиканын колдонулуучу стандарттары жөнүндө маалымат;

7.4.8. Кызыкчылыктардын кагылышуусунун алдын алуу боюнча саясаттын жана анын келип чыгуу шарттарынын кыскача баяндамасы, ошондой эле Банктын кызмат адамдарына жана кызматкерлерине сый акы төлөө боюнча саясаттын болушу жөнүндө маалымат.

7.5. Банк пайдалануучуларга бул Банк дуушар болгон тобокелдиктердин мүнөзү жана түрлөрү, ошондой эле тобокелдик жөнүндө так түшүнүк алуу мүмкүнчүлүгүн берүү үчүн тобокелдиктерди тескөө жана ички контролдоо системаларына тиешелүү маалыматтарды ачыкка чыгарууга тийиш.

7.6. Банк корпоративдик башкаруу жөнүндө рыноктун катышуучуларына маалымдоо үчүн максатка ылайыктуу деп эсептеген ар кандай кошумча маалыматты ачыкка чыгара алат.

7.7. Жылдык отчетто мыйзамдарда каралган маалыматтар менен катар Банкта корпоративдик башкаруу жөнүндө төмөнкү маалыматтар да киргизилиши керек:

7.7.1. Директорлор кеңешинин (анын ичинде Директорлор кеңешинин комитеттеринин) бир жылдагы иши жөнүндө отчет, ага катышкан (сырттан) жыйындардын саны, Директорлор кеңешинин ар бир мүчөсүнүн жыйындарга катышуусу жөнүндө маалыматтарды, Директорлор кеңешинин жана Директорлор Кеңешинин комитеттеринин жыйындарында каралган олуттуу маселелердин сүрөттөлүшүн, комитеттер Директорлор кеңешине берген негизги сунуштамаларды киргизүү сунушталат;

7.7.2. Аудит боюнча комитет тарабынан тышкы жана ички аудитти жүргүзүү процессинин натыйжалуулугун баалоонун жыйынтыктары;

7.7.3. тышкы аудиторлорду шайлоодо колдонулуучу жана алардын көз карандысыздыгын жана объективдүүлүгүн камсыз кылуучу жол-жоболордун сүрөттөлүшү;

7.7.4. Директорлор кеңешинин ишин баалоонун (өзүн өзү баалоонун) негизги жыйынтыктары жөнүндө маалыматтар. Директорлор кеңешинин ишине баа берүү үчүн тышкы көз карандысыз аудиторлорду (эксперттерди) тарткан учурда - тышкы көз карандысыз аудиторлор (эксперттер) жөнүндө, алардын Банк менен байланышы жөнүндө жана алар тарабынан жүргүзүлгөн баалоонун жыйынтыктары жөнүндө, ошондой эле Директорлор кеңешинин ишинде мурдагы баалоонун жыйынтыктары боюнча ишке ашырылган оң өзгөрүүлөр жөнүндө маалыматтар.

8. Банктын туруктуу өнүгүүсү

8.1. Корпоративдик башкаруунун жалпы системасынын бир бөлүгү болуп бизнес жүргүзүү процессинде экологиялык жана социалдык тобокелдиктерди башкаруу боюнча мыкты тажрыйбаларды ырааттуу жүзөгө ашырууну камсыз кылган жол-жоболордун жана практикалык иш-чаралардын жыйындысы болуп саналган, экологиялык жана социалдык менеджмент системасы (Ecological Social Management System) саналат.

8.2. Банкты туруктуу өнүктүрүү жагында иш ачыктык, отчеттуулук, ачык-айкындуулук, этикалык жүрүм-турум, кызыкдар тараптардын кызыкчылыктарын урматтоо, мыйзамдуулук, адам укуктарын сактоо, коррупцияга жол берилбестик, кызыкчылыктардын кагылышына жол бербөө принциптерине ылайык жүзөгө ашырылууга тийиш.

8.3. Банктын Директорлор кеңеши жана Башкармасы туруктуу өнүгүү жаатында талаптагыдай саясатты жана системаны түзүүнү жана аны ишке киргизүүнү камсыз кылууга тийиш. Бардык деңгээлдеги Банктын бардык кызматкерлери жана кызмат адамдары туруктуу өнүгүүгө салым кошушу керек. Директорлор кеңеши Банкта корпоративдик, экологиялык жана социалдык башкаруу системасын (ESG) түзүү үчүн жооптуу болот.

8.4. Банк кызматтык, коммерциялык жана мыйзам менен корголгон башка сырларды түзгөн маалыматтардын корголушун камсыз кылууну эске алуу менен кызыкдар жактар үчүн өз ишинин ачык-айкындуулугун камсыз кылуу максатында туруктуу өнүктүрүү жаатындагы маалыматтарды жыл сайын ачыкка чыгарууга тийиш.

Туруктуу өнүгүү жаатындагы маалымат туруктуу өнүгүү жаатындагы эл аралык стандарттарга ылайык түзүлүшү мүмкүн.

8.5. Банк өнөктөштөрдүн жана кардарлардын туруктуу өнүгүү принциптерин колдонуусун колдоого жана мындай колдонууга өбөлгө түзүүгө тийиш.

9-глава. Корутунду жоболор

9.1. Ушул Кодекс Банктын Акционерлердин жалпы чогулушу тарабынан бекитилет.

9.2. Кодекс жылына 1 (бир) жолудан кем эмес кайра каралууга тийиш.

9.3. Иш процессинде ушул Кодекске АЖК чечими менен өзгөртүүлөр жана толуктоолор киргизилиши мүмкүн, алардын зарылдыгы рыноктун шарттарынын, Кыргыз Республикасынын мыйзам базасынын, Кыргыз Республикасынын Улуттук банкынын ченемдик укуктук актыларынын талаптарына жана өзгөртүүлөрүнө, ошондой эле башка ченемдик документтерге жана ички уюштуруу факторлоруна жараша болушу мүмкүн. Бардык өзгөртүүлөр жана /же толуктоолор ИЧД жаңы редакциясы түрүндө таризделет.

Корпоративдик катчы

Алымкулов Ж.М.